



Join Coffee Island team!

Digital Communication Specialist

Αθήνα ή Πάτρα, Ελλάδα

Ως ηγέτες στον κλάδο του καφέ, δραστηριοποιούμαστε με επιτυχία σε δέκα χώρες με περισσότερα από 490 καταστήματα καφέ στο δίκτυό μας. Είμαστε πραγματικοί εξερευνητές και επενδύουμε σε μεγάλο βαθμό στη γνώση και την καινοτομία, καθώς είναι οι κινητήριες δυνάμεις πίσω από την επιτυχία μας. Στόχος μας είναι να καθιερωθούμε ως διεθνείς ηγέτες και πρωτοπόροι στον κόσμο του καφέ.

Ο ρόλος

Ως Digital Communications Specialist είσαι ένα δυναμικό μέλος της ομάδας που σχεδιάζει, παρακολουθεί και διασφαλίζει ένα συνεπές και συνεχές πλάνο επικοινωνίας, για τη δημιουργία μιας ισχυρής εικόνας της μάρκας προς όλους τους stakeholders.

Τα καθήκοντά σου

- Συμμετοχή στην κατάρτιση του στρατηγικού πλάνου επικοινωνίας της μάρκας
- Συντονισμός εσωτερικών ομάδων (digital, e-commerce, corporate, International, HR, B2B) για την κατάρτιση και παρακολούθηση ετήσιου πλάνου επικοινωνίας σε όλα τα μέσα και stakeholders. Κατάρτιση τελικών Brief προς Digital team, Corporate team, HR team, ικανό για την παραγωγή περιεχομένου βάσει key message / visual
- Υλοποίηση πλάνου στα μέσα ευθύνης (ATL, BTL / in store, Internal), επικαιροποίηση και προσαρμογή όπου χρειάζεται
- Αποτελεσματική διαχείριση των εξωτερικών συνεργατών και μεγιστοποίηση της αποτελεσματικής συμβολής τους στα διάφορα Project (Ad Agency, Media Agency, Creative Agency, PR Agency etc.)
- Συγκέντρωση αναγκών επικοινωνίας και κατάρτιση creative brief για τη δημιουργία ορθού περιεχομένου επικοινωνίας σε μήνυμα και εικόνα αν χρειάζεται
- Συμμετοχή στη διοργάνωση και υλοποίηση εσωτερικών και καταναλωτικών events
- Αξιολόγηση αποτελεσμάτων της κάθε καμπάνιας σε συνεργασία με εξωτερικούς συνεργάτες
- Κατάρτιση και παρακολούθηση ετήσιου προϋπολογισμού δαπανών για τις δαπάνες ευθύνης

Εκπαίδευση & Εμπειρία

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης σε τομείς Marketing, Επικοινωνίας ή άλλου συναφούς κλάδου
- Ζήτη τουλάχιστον εργασιακή εμπειρία σχετική με τις παραπάνω απαιτήσεις του ρόλου
- Θα εκτιμηθεί η γνώση και η εμπειρία διαχείρισης σε social media



Γνώσεις και δεξιότητες

- Πολύ καλή γνώση Ms Office
- Άριστες ικανότητες γραφής (copy-writing skills) και προφορικής επικοινωνίας (oral communications) στα ελληνικά και τα αγγλικά
- Άριστες δεξιότητες παρουσίασης
- Εχεμύθεια, συνέπεια και επαγγελματική συμπεριφορά
- Οργανωτικές δεξιότητες και αποτελεσματική διαχείριση χρόνου
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (για τους άρρενες υποψηφίους)

Τι σου προσφέρουμε

- Εργασία σε ένα σύγχρονο περιβάλλον
- Φιλικό και γεμάτο προκλήσεις περιβάλλον εργασίας

Μπορείτε να στείλετε email με το βιογραφικό σας στο jobs@coffeeisland.gr

με κωδικό αναφοράς «DCom_2025.03»

Όλες οι αιτήσεις θεωρούνται εμπιστευτικές. Θα γίνει επικοινωνία για συνέντευξη, με τους υποψηφίους των οποίων το προφίλ ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της θέσης.